

Leidraad universeel ontwerp

Fiche 7: Taken en opdrachten



Wat? ⁴

Taken en opdrachten fungeren vaak als leermiddel. Er kan sprake zijn van **summatieve evaluatie** (met het toekennen van punten of een diploma als doel) maar ook van **formatieve evaluatie** (met het ondersteunen van het leerproces van de student als doel).

Waarom en voor wie? ^{1, 2}

Evalueren is idealiter geen op zichzelf staande activiteit, oriënteren en begeleiden zijn activiteiten die evalueren kunnen aanvullen en/of opvolgen. Een goede evaluatiepraktijk doet studenten leren, velt een oordeel over hun prestaties in functie van bepaalde doelen én zorgt ervoor dat ze keuzes beter en doordachter maken.

Studenten verschillen in hun voorkeuren voor bepaalde evaluatie-, werk-, en opdrachtvormen, de manier waarop ze zich best kunnen uitdrukken of bewijzen wat ze hebben geleerd, of hun mogelijkheden in tijd en ruimte. Variatie aanbrenge in de aangeboden evaluatievorm is een manier om hieraan tegemoet te komen. Flexibiliteit in evaluatievormen en aandacht voor inclusief toetsen en evalueren verhogen de toegankelijkheid, bevorderen de studieresultaten en verminderen ervaren barrières.

Tips & Tricks ^{1, 2, 3, 4}

Transparantie

- ❑ **Leerdoelen** | Verwijs duidelijk naar de te bereiken leerdoelen (ECTS-fiche), hoe deze aan bod komen binnen de opdracht en hoe deze geëvalueerd zullen worden.
- ❑ **Richtlijnen** | Communiceer ruim van tevoren over het doel, de vorm en de inhoud van de opdracht en voorzie concrete richtlijnen, denk bijvoorbeeld aan verwachte omvang en inhoud, etc.
- ❑ **Scorebepaling** | Communiceer transparant over de minimale slaaggrens en de wijze van scorebepaling.
- ❑ **Rubrics** | Maak gebruik van rubrics om de wijze van scoring transparant te maken, maak deze indien mogelijk samen met de studenten op.
- ❑ **Onderwerpkeuze** | Bied een lijst met mogelijke onderwerpen aan en laat studenten het onderwerp kiezen dat het best aansluit bij hun interesses en voorkeuren.
- ❑ **Overzicht** | Plaats een duidelijk overzicht van de opdracht, de concrete richtlijnen, (tussentijdse) deadlines en mogelijke feedbackmomenten en contactgegevens online.
- ❑ **Deelopdrachten** | Splits grote opdrachten op in deelopdrachten met tussentijdse deadlines.
- ❑ **Voorbeelduitwerkingen** | Voorzie voorbeelduitwerkingen, zo weet de student wat verwacht wordt.

Variatie

- ❑ **Opdrachtvormen** | Varieer in opdrachtvormen om aan de voorkeuren en sterkten van alle studenten tegemoet te komen. Enkele mogelijkheden zijn: een online leerpad, een paper, een praktijkopdracht, een portfolio, individuele opdrachten, groepsopdrachten, enzoverder.
- ❑ **Presentatievormen** | Varieer in presentatievormen om aan de voorkeuren en sterkten van alle studenten tegemoet te komen. Enkele mogelijkheden zijn: mondelinge presentatie, video, podcast, schriftelijke opdracht, posterpresentatie, etc.

Begeleiding en tussentijdse feedback

- ❑ **Tussentijdse feedback** | Sta studenten toe om tussentijdse versies van hun opdrachten voor te leggen ter feedback op afgesproken tijdstippen. Link deze momenten aan tussentijdse deadlines.
- ❑ **Peerreviewsysteem** | Installeer een peerreviewsysteem waarbij studenten elkaar feedback geven (online of tijdens een contactmoment), maak dit proces een deel van de opdracht/evaluatie.

Meer weten?

- ❑ Lees meer over de meerwaarde van het gebruik van rubrics in “Jonsson, A. (2014). Rubrics as a way of providing transparency in assessment. *Assessment & Evaluation in Higher Education*, 39(7), 840-852.”
- ❑ Op de [website 'studielicht'](#) vind je meer informatie terug over verschillende soorten van assessment.

In de praktijk

“We geven veel workshops rond het opstellen van examens en taken. We geven ook individuele begeleiding en ondersteuningsfiches.”

“Je kan individueel, in kleine groep of in grotere groep geëxamineerd worden. Bijvoorbeeld met een TED-talk of het organiseren van een tour in Brussel. Sommige studenten werken beter alleen, anderen in groep. Er is keuzevrijheid.”

Referenties

- ¹ Schoolmakers. (2018). Gedifferentieerd toetsen: zo kan het! Geraadpleegd op 16/01/2019 via <https://www.schoolmakers.be/gedifferentieerd-toetsen-zo-kan-het/>
- ² CAST. (2015). Top 10 UDL Tips for assessment. Geraadpleegd op 23 mei 2018 via <http://castprofessionallearning.org/project/top-10-udl-tips-for-assessment/>
- ³ Dolmage, J. (2015). Universal design: Places to start. *Disability Studies Quarterly*, 35(2).
- ⁴ Steunpunt Inclusief Hoger Onderwijs (2017). Universeel ontwerp [onuitgegeven intern document]. Gent: Steunpunt Inclusief Hoger Onderwijs